

LUTRIJA BOSNE I HERCEGOVINE d.o.o.

S A R A J E V O

Ul. Mehmeda Spahe br.11, Sarajevo

Na osnovu člana 4. Pravilnika o radu Lutrije Bosne i Hercegovine d.o.o. Sarajevo, br.01-22-656-5/18. od 28.03.2018.godine, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu br.01-33-345-5/19. od 30.01.2019.god., br.01-35-763-6/19. od 28.03.2019.god., br.01-3-3162-2/20. od 29.09.2020.god., br.01-2-408-5/21. od 17.03.2021.god., br.01-9-2563-2/21. od 16.12.2021.god. i br.01-20-3112-3/22 od 20.12.2022.god., tačke 6. Procedure prijema u radni odnos i internog premještaja br.928/22 od 14.03.2022.god. i Odluke o prijemu radnika u radni odnos putem javnog oglašavanja, br.03-768-1/23. od 24.04.2023.god., objavljuje se

O G L A S

za prijem radnika u radni odnos

1. Prodavač/blagajnik u igračnici u Unsko-sanskom Kantonu, **14** izvršilaca, na period od godinu dana, sa probnim radom u trajanju 2 mjeseca;
2. Prodavač/blagajnik u igračnici u Srednjobosanskom Kantonu, **2** izvršioca, na period od godinu dana, sa probnim radom u trajanju 2 mjeseca;
3. Prodavač/blagajnik u igračnici u Tuzlanskom Kantonu, **17** izvršilaca, na period od godinu dana, sa probnim radom u trajanju 2 mjeseca;
4. Prodavač/blagajnik u igračnici u Zeničko-dobojskom Kantonu, **2** izvršioca, na period od godinu dana, sa probnim radom u trajanju 2 mjeseca;
5. Prodavač/blagajnik u igračnici u Kantonu Sarajevo, **13** izvršilaca, na period od godinu dana, sa probnim radom u trajanju 2 mjeseca;
6. Prodavač/blagajnik u igračnici u Bosansko-podrinjskom Kantonu, **3** izvršioca, na period od godinu dana, sa probnim radom u trajanju 2 mjeseca;
7. Prodavač/blagajnik u igračnici u Kantonu 10, **2** izvršioca, na period od godinu dana, sa probnim radom u trajanju 2 mjeseca;
8. Prodavač/blagajnik u igračnici u Hercegovačko-neretvanskom Kantonu, **2** izvršioca, na period od godinu dana, sa probnim radom u trajanju 2 mjeseca;

Opis poslova:

Prima uplate i vrši prodaju svih igara na sreću; organizuje i izvršava blagajničke poslove; vrši uplatu i isplatu kredita, odnosno novca; ažurno vodi propisanu finansijsku dokumentaciju; odgovoran je za blagajnu; izrađuje dnevni protokol, obračunava ostvareni promet i provodi sve druge poslove vezane za blagajničko poslovanje; redovno polaže gotovinu; vrši povrat srećaka nakon njihova isteka; vodi dnevne i mjesečne izvještaje; obrađuje isplaćeni materijal i šalje ga u sjedište Lutrije BiH; izlaže ponudu Lutrije BiH uz prezentaciju iste; održava red i čistoću na prodajnom mjestu; blagovremeno naručuje vrijednosnice i sav potrošni materijal; u slučaju

nepravilnosti na prodajnom mjestu, obavještava koordinatora prodaje i šefa regiona; obavlja i druge poslove u skladu sa Pravilnikom i one koje mu povjere neposredni rukovodioci.

Opći uslovi koje kandidat mora da ispunjava:

- Da je stariji od 18 godina;
- Da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- Da je zdravstveno sposoban za obavljanje određenih poslova predviđenih Pravilnikom o sistematizaciji za radno mjesto za koje se prijavljuje.

Pored dokaza o ispunjavanju općih uslova predviđenih Zakonom, kandidati koji se prijavljuju na oglas moraju ispunjavati posebne uslove.

Posebni uslovi koje kandidat mora da ispunjava:

- SSS/KV (društveno/tehničkog/prirodnog smjera, IV/III stepen stručne spreme);
- sa ili bez radnog iskustva.

Uz potpisanu prijavu na oglas, kandidati su dužni priložiti:

- biografiju sa adresom, kontakt telefonom i email-om;
- diplomu ili svjedočanstvo o sticanju traženog stepena stručne spreme (ovjerena kopija);
- izvod iz matične knjige rođenih (ovjerena kopija);
- uvjerenje o državljanstvu (ovjerena kopija);

Ovjerene kopije dokumenata iz prethodnog stava ovog oglasa ne mogu biti starije od 6 mjeseci.

Samo izabrani kandidati će biti u obavezi u određenom roku da dostave ljekarsko uvjerenje kao dokaz da zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta.

Prednost prilikom zapošljavanja mogu ostvariti demobilisani branioци i članovi njihovih porodica.

Ukoliko se jedan kandidat prijavljuje za više radnih mjesta iz ovog oglasa potrebno je da podnese odvojene prijave sa ostalom traženom dokumentacijom za svako radno mjesto i da navede poziciju za koju se prijavljuje.

Oglas ostaje otvoren 8 dana od dana objavljivanja.

Potpisane prijave sa svim traženim dokumentima treba dostaviti lično ili poštom preporučeno na slijedeću adresu:

Lutrija Bosne i Hercegovine d.o.o. Sarajevo, ul. Mehmeda Spahe br.11, sa naznakom „Prijava na oglas, te navesti radno mjesto i poziciju iz oglasa za koju se prijavljuje - NE OTVARATI“.

Kandidati koji budu ispunjavali uslove iz oglasa biće pozvani na razgovor.

Neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave neće biti razmatrane.

Dostavljena dokumentacija se neće vraćati.